

Guatemala, 30 de Mayo de 2014.
Informe 05-2014

Licenciada:
Rosa María Chan
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho.

Estimada Licenciada Chan:

De manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales número 235-2014, aprobado mediante el acuerdo ministerial Número 28-2014 correspondientes al mes de mayo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura numero serie B y correlativo 0029.

Actividades Realizadas:

- Ser responsable de la sala de edición del Palacio Nacional de la cultura.
- Apoyar al personal encargado del equipo audiovisual del Palacio Nacional de la Cultura para la edición de los programas y videos que se están publicando.
- Desarrollar actividades inherentes a la edición de las distintas filmaciones de las instituciones.
- Resultados Cualitativos de los avances logrados en relación a resultados, objetivos y metas.
- Configuración y edición audio/visual de eventos protocolarios ocurridos en el Palacio Nacional de la Cultura.
- Configuración de equipo electrónico para proyectar en plasmas los materiales culturales para beneficio de los turistas que ingresan al Palacio Nacional de la Cultura.

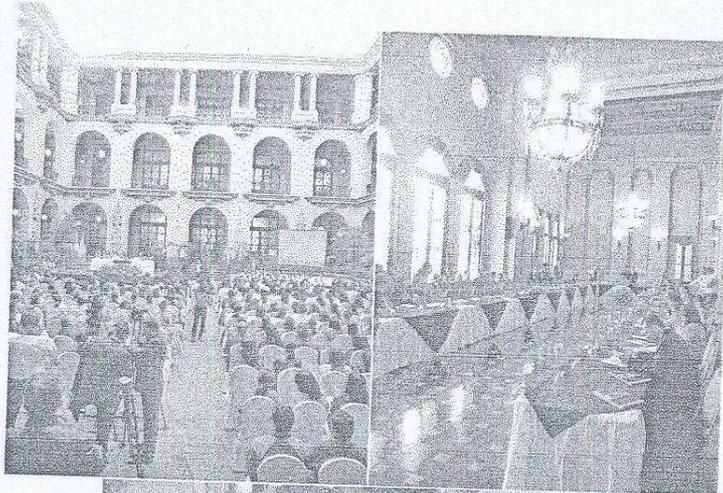
Resultados Obtenidos:

Apoyo audiovisual en eventos realizados en el Palacio Nacional de la Cultura.

No	DEPENDENCIA	ACTIVIDAD	AREA	PERSONAS ATENDIDAS	SERVICIO	OBSERVACIONES
1	Ministerio de Trabajo	Entrega de Orden Laboral	salón de banquetes	100	Instalación de Audio Completo dentro del el Salón de Banquetes	
2	Gabinete CONASAN	Vicepresidencia	Salón de Banderas	50	Instalación de Audio para montaje tipo U, con cañonera y pantallas. Coordinación logística del evento	Actividad Vicepresidencial
3	Ministerio de Relaciones Exteriores	Condecoración para el Medio Maratón de Cobán	Salón de Recepciones	150	Instalación de audio completo en el salón de banderas, micrófono en pódium y sonido para prensa	Actividad Presidencial
4	Escuela Para Padres	Cambio de la Rosa	Patio de la Paz	200	Instalación de audio completo en el patio de la paz, micrófono en pódium y sonido para prensa	
5	COPRET	Reseña de la Formación de Fuerza de tarea anticorrupción	Salón de banderas	150	Instalación de audio completo en el salón de banderas, micrófono en pódium y sonido para prensa	Actividad Vicepresidencial
6	MICUDE	Entrega de Orden Laboral	Varias Áreas de Palacio	350	Instalación de audio completo en el salón de banderas, micrófono en pódium y sonido para prensa	

7	Misión Guatemalteca Adventista	Vicepresidencia	Patio de la Paz	200	Instalacion de sonido completo micrófono en pódium y sonido para prensa	Actividad Vicepresidencial
TOTAL APROXIMADO DE PERSONAS ATENDIDAS				1200	En un total de 25 eventos aproximados del mes de abril	

Eventos protocolarios



[Handwritten Signature]
Rosa María Guerra
Administradora



PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA

Vo.Bo

Rosa María Guerra

Administradora del Palacio Nacional de la Cultura

[Handwritten Signature]
Kesvin Leonardo Barrios García